

Dans le cadre de son Jardin d'enfants, le Gan Yeladim de la Communauté Israelite de Genève recherche

UN-E DIRECTEUR-TRICE

Il-elle assumera

- La gestion administrative générale et le bon fonctionnement du jardin d'enfants
- La responsabilité de la mise en place du suivi et de l'application des projets pédagogiques, assurant le développement des enfants de 4 mois à 6 ans, dans le respect des directives des instances de contrôle du Canton de Genève et des valeurs juives de la CIG.
- L'encadrement du personnel éducatif et administratif
- La responsabilité de la bonne gestion du budget fixé en accord avec le Comité de la CIG.
- Le développement et l'entretien des relations de confiance avec les parents
- Le développement et la promotion du Gan Yeladim
- Les contacts avec différents instances et services extérieurs (département de l'instruction publique, services sociaux, médicaux, ...)
- Une implication du Gan Yeladim dans les manifestations de la CIG en assurant un travail d'équipe et une implication des collaborateurs

La fonction est directement subordonnée au Secrétaire général (SG) de la CIG qui en supervise la gestion opérationnelle pour assurer l'atteinte des objectifs fixés par les instances de surveillance de la petite enfance du Canton de Genève et les lignes stratégiques mises en place par le Comité de la CIG.

PROFIL REQUIS

Formation et expériences

- Diplôme d'éducateur-trice de la petite enfance ou titre jugé équivalent, reconnu par les instances cantonales
- Expérience de 5 ans au minimum en tant qu'éducateur-trice de la petite enfance
- **Atout** : être au bénéfice d'un certificat de direction d'une institution de la petite enfance et/ou d'une expérience de direction de crèche

Qualités requises

- Capacité de gestion administrative, budgétaire et organisationnelle
- Leadership, aptitude à diriger et gérer une équipe, esprit de décision
- Capacités à gérer des imprévus et situations complexes, bonne gestion du stress
- Communication aisée
- Respect du devoir de confidentialité et de discrétion
- Travail en équipe

Envoyer candidature et dossier complet à : CIG – A l'attention de M. Elias Frija, Secrétaire Général
Avenue Dumas, 21 – 1206 Genève ou par e-mail : frijae@comisra.ch